

RELATÓRIO DE PROGRESSO ANUAL

N.º 1

Ano em avaliação – janeiro/2021 a janeiro/2022

I. Apresentação da instituição e da sua situação face à garantia da qualidade

1.1 Indicar o nome da entidade formadora.

(designação da Escola, Centro de Formação ou outro tipo de entidade, conforme legalmente instituído)

Agrupamento de Escolas de José Relvas, Alpiarça

1.2 Indicar a morada e contactos da entidade formadora.

(morada, contacto telefónico e endereço eletrónico; circunscrever a informação à sede, no caso de haver outras unidades orgânicas)

Avenida da Casa do Povo

2090-025 Alpiarça

Tel.: 243 559 240

Email: geral@ae-joserelvas.pt

1.3. Indicar o nome, o cargo e contactos do responsável da entidade formadora.

Isabel Maria Fernandes da Silva

Diretora do Agrupamento de Escolas de José Relvas- Alpiarça

Tel.: 243 559 240

e-mail: direcção@ae-joserelvas.pt

1.3.1 Indicar o nome da entidade proprietária e respetivo representante.

(a preencher, se aplicável)

NA

1.4 Apresentar, de forma sucinta, a missão, a visão e os objetivos estratégicos da instituição para a educação e formação profissional (EFP) dos jovens, no contexto da sua intervenção.

Este agrupamento tem como missão:

1. Melhorar os resultados escolares;
2. Valorizar o saber, contando com o contributo de todos: Escola, Família, parceiros institucionais e comunidade local;
3. Dotar todos e cada um dos cidadãos das competências e conhecimentos que lhes permitam explorar plenamente as suas capacidades;
4. Integrar-se ativamente na sociedade;
5. Dar um contributo para a vida económica, social e cultural do País.

A partir destes eixos transversais foram definidas as seguintes linhas orientadoras do Agrupamento: **Instruir, Sociabilizar, Qualificar**. São estas as referências que orientam a atividade e compromisso de todos os elementos da comunidade educativa.

No processo de gestão estratégica, pretende-se que o Agrupamento de Escolas José Relvas seja (re)conhecido como uma organização de referência e de excelência. Para tal, a visão para o nosso Agrupamento assenta em:

1. Promover o sucesso educativo, através da melhoria dos resultados escolares;
2. Contribuir para a formação integral dos alunos;

3. Integrar todos os alunos, continuando a ser uma verdadeira escola inclusiva;
4. Ser um espaço de felicidade e de realização pessoal e profissional;
5. Ser uma referência no contexto das instituições educativas;
6. Ser um Agrupamento com identidade, capaz de solucionar os seus próprios problemas.

A consecução desta missão exige que se adotem os seguintes princípios e valores:

- 1) Democraticidade;
- 2) Respeito;
- 3) Trabalho;
- 4) Responsabilidade;
- 5) Espírito crítico;
- 6) Justiça;
- 7) Igualdade de oportunidades;
- 8) Excelência;
- 9) Rigor e qualidade;
- 10) Humanismo;
- 11) Cooperação;

- 12) Autonomia;
- 13) Participação;
- 14) Inovação;
- 15) Criatividade;
- 16) Empreendedorismo;

A missão e a visão do Agrupamento de Escolas José Relvas estão suportadas por três domínios e doze vetores estratégicos fundamentais:

1) Domínios:

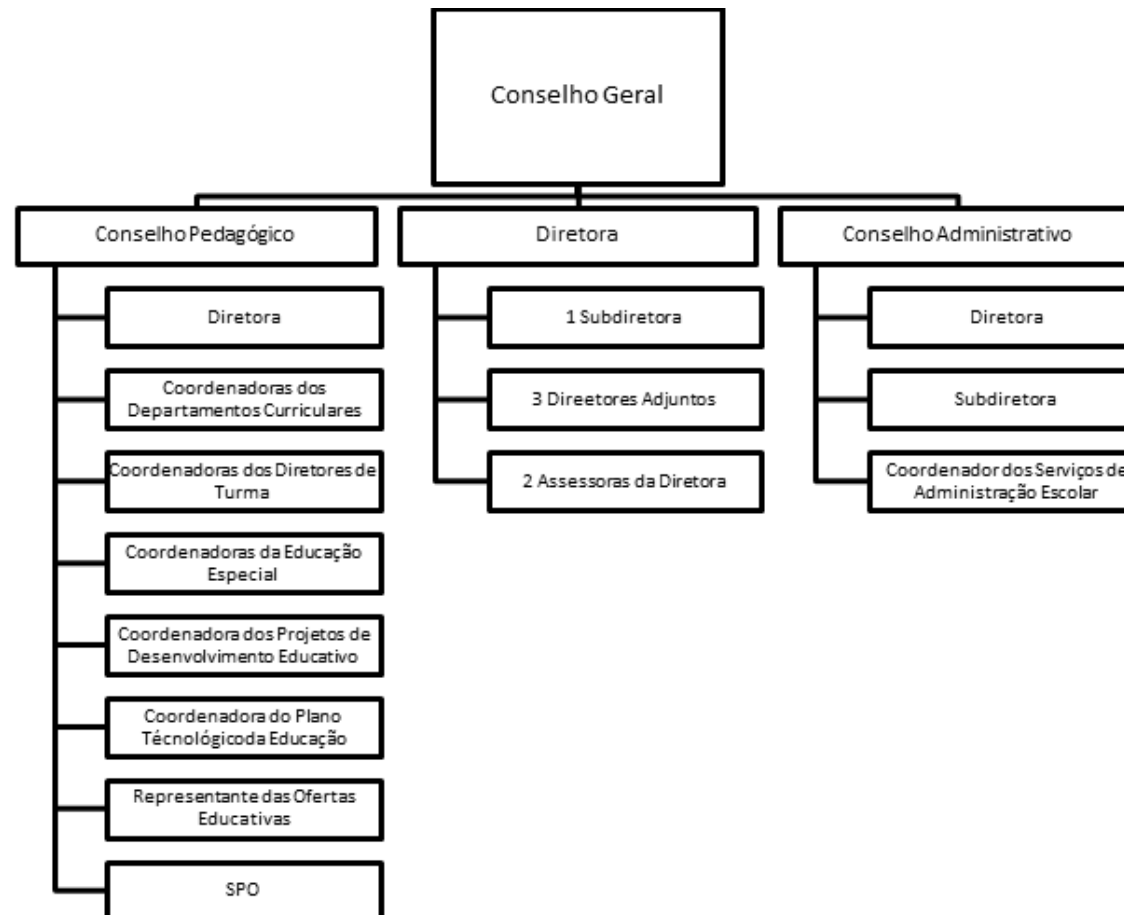
- a) Resultados;
- b) Prestação do serviço educativo;
- c) Liderança e gestão.

2) Vetores estratégicos:

- a) Pré-Escolar e 1º Ciclo como ciclos vitais para uma escolaridade com sucesso;
- b) Cumplicidade relacional entre a Escola e a Família;
- c) Envolvimento de toda a comunidade no processo educativo;
- d) Espírito de equipa;
- e) Qualidade no processo de ensino-aprendizagem;

- f) Qualidade nas relações humanas que se estabelecem entre todos;
- g) Ênfase no sucesso individual de cada aluno;
- h) Valorização das aptidões vocacionais;
- i) Formação contínua do Pessoal Docente e Não-Docente;
- j) Instalações e recursos de qualidade;
- k) Avaliação sistemática das práticas letivas;
- l) Autoavaliação sistemática do Agrupamento.

1.5 Descrever sucintamente a estrutura orgânica da instituição e os cargos a ela associados.



1.6 Preencher a tabela infra, indicando toda a oferta formativa de nível 4 para jovens, à data da elaboração do relatório e nos dois anos letivos anteriores.

Tipologia do curso	Designação do curso	N.º de Turmas/Grupos de Formação					
		N.º de Alunos					
		(Totais por curso, em cada ano letivo) *					
		19/20		20/21		21 /22	
		N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL
Profissional	Técnico de Desporto	1	31	1	22	1	21
Profissional	Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	1	18	1	13	-	-
Profissional	Técnico Auxiliar de Saúde	1/2	7	-	-	-	-
Profissional	Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	1/2	8	-	-	-	-
Profissional	Técnico de Desporto	1	13	-	-	-	-
Profissional	Técnico de Desporto	-	-	1/2	16	1/2	15
Profissional	Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	-	-	1/2	15	1/2	15
Profissional	Técnico de Desporto	-	-	-	-	1/2	17
Profissional	Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	-	-	-	-	1/2	5

* Se aplicável, incluir a oferta noutras unidades orgânicas, para além da sede

1.7 Identificar os documentos orientadores da instituição e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e indicar as respetivas ligações eletrónicas.

Projeto Educativo

Documento Base

Plano de Ação

Regulamento Interno

Plano Anual de Atividades

Plano de Inovação

Critérios de Avaliação dos Cursos Profissionais

Os documentos orientadores estão disponíveis no site do Agrupamento: www.ae-joserelvas.pt

1.8 Preencher a situação aplicável sobre o último resultado do processo de verificação de conformidade EQAVET do sistema de garantia da qualidade.

(trancar a data relativa à situação não aplicável)

Selo EQAVET, atribuído em 26/01/2021.

1.9 Apresentar uma súmula das recomendações constantes do relatório final relativo à última visita de verificação de conformidade EQAVET e das evidências do seu cumprimento.

RECOMENDAÇÕES	EVIDÊNCIAS
Registar todas as informações recolhidas no âmbito da garantia da qualidade	Atas das reuniões departamentos/pedagógico/cursos profissionais
Desenvolver medidas que permitam desenvolver o processo de alinhamento com o EQAVET recorrendo a abordagens que não criem novos instrumentos para recolha de informação, mas que potenciem fontes de informação já existentes decorrentes da atividade do AEJR	Integração de questões que servem de recolha de informação, na monitorização do Plano de Inovação.
Desenvolver novas estratégias de estímulos à participação continuada dos stakeholders externos para monitorização das suas necessidades e, ao mesmo tempo, providenciar medidas e ações de melhoria.	As estratégias que definimos e que passavam por contactos diretos entre Agrupamento e stakeholders foi bastante diminuta, atendendo ao estado pandémico que vivemos
Materialização das evidências decorrentes de grupos de trabalhos que existem com o contributo para a melhoria do plano estratégico, ação e ajustamentos corretivos resultantes do acompanhamento dos indicadores;	Os indicadores estão dentro da previsão esperada, mas mesmo assim pedimos sempre as evidências que contribuem para a melhoria do plano estratégico, que vão sendo publicadas no site do Agrupamento relativo ao EQAVET (https://ae-joserelvas.pt/eqavet/)
Reforçar a divulgação das atividades em projetos de âmbito local, nacional ou internacional em que os alunos participam e as evidências dos seus contributos para a sua aprendizagem e autonomia;	Continuação do esforço de atualização dos sites: https://ae-joserelvas.pt/ https://ae-joserelvas.pt/eqavet/
Publicitação e divulgação mais evidente dos resultados dos questionários de satisfação dos stakeholders (internos e externos) e divulgação no sítio da instituição desses mesmos resultados, bem como dos resultados intercalares	Continuação do esforço de atualização dos sites: https://ae-joserelvas.pt/ https://ae-joserelvas.pt/eqavet/

II. Balanço dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, de outros em uso e da aferição dos descritores EQAVET/práticas de gestão (análise contextualizada dos resultados alcançados, no ano em avaliação, face às metas de médio e curto prazo estabelecidas)

Nº	OBJETIVO	INDICADOR	2017	2018	2019	2020	Tendência	2022
1	Taxa de conclusão dos cursos 95%	Taxa de conclusão dos cursos (Indicador 4a EQAVET)	100%	93,3%	ND	ND	↘	95%
2	Taxa de empregabilidade mínima de 65%	Taxa de empregabilidade de antigos alunos (1 ano após conclusão do curso) (Indicador EQAVET 5a)	46,2%	57,1%	ND	ND	↗	65%
3	Taxa dos diplomados que prosseguiram estudos 60%	Nº diplomados que prosseguiram estudos após 12 meses/Nº diplomados total (Indicador EQAVET 6a)	53,9%	57,2%	ND	ND	↗	60%
4	Taxa de alunos que trabalham na área profissional dos cursos	Nº diplomados que após 12 meses trabalham na área profissional dos cursos /Nº diplomados total (Indicador EQAVET 6a)	23,1%	0%	ND	ND	↘	
5	Índice de satisfação dos empregadores com os seus colaboradores, ex-alunos (3,8)	Valor médio global obtido nos questionários de satisfação das empresas (Indicador EQAVET 6b3)	3,6	3,3	ND	ND	↘	3,8
6	Taxa de procura 90%	Quantidade de pré-inscrições /quantidade de vagas abertas	ND	75%	123%	85%	↗	90%
7	Taxa de absentismo 5%	N.º total de faltas/N.º de horas de formação x N.º alunos	ND	ND	6%	7%	↗	5%
8	Taxa de desistência (5%)	Quantidade de alunos que anulam a matrículas / N.º Tota de alunos do EP	ND	ND	5%	13%	↗	5%
9	Taxa de insucesso (5%)	Número de módulos em atraso / (Quantidade de módulos ministrados x N.º de alunos)	ND	ND	7%	11%	↗	5%
10	Grau de Satisfação dos alunos 3.7	Média das classificações do grau de satisfação dos alunos	ND	ND	3	3.9	↗	3.7
11	Grau de Satisfação dos Encarregados de Educação 3.7	Média das classificações do grau de satisfação dos Encarregados de Educação	ND	ND	3.5	ND	↔	3.7
12	Grau de Satisfação dos Docentes 3.7	Média das classificações do grau de satisfação dos Docentes	ND	ND	3.49	ND	↔	3.7
13	Grau de Satisfação do Pessoal Não Docente 3.7	Média das classificações do grau de satisfação do Pessoal Não Docente	ND	ND	3.4	ND	↔	3.7
14	Grau de Satisfação dos Parceiros de FCT 3.7	Média das classificações do grau de satisfação dos Parceiros de FCT	ND	ND	3.4	ND	↔	3.7

III. Melhorias a introduzir na gestão da oferta de EFP face ao balanço apresentado no ponto II

3.1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM1	Criar na Escola um ambiente acolhedor	O1	Índice de satisfação dos alunos e encarregados de educação (> 80%)
		O2	N.º de sugestões apresentadas e tratadas. (100%)
AM2	Promover o sucesso educativo e escolar	O3	Taxa de abandono/Desistências (< =15%)
		O4	Taxa de conclusão dos cursos (> 75%)
		O5	Taxa de diplomados que prosseguem os estudos (> 25%)
		O6	Taxa de empregabilidade (> 70%)
		O7	% de alunos por curso que teve média superior a 14 valores no ano anterior. (>=15%)
AM3	Envolver encarregados de educação na comunidade de vida escolar	O8	Índice de assiduidade dos pais/EE nos eventos criados (> 80%)
AM4	Implementar um sistema de acompanhamento de tutoria	O9	Índice de implementação (> 80%)
AM5	Garantir uma seleção e formação contínua de docentes e não docentes alinhados com a identidade e valores do PEE	O10	N.º de ações de formação interna/externa dos docentes e não docentes
AM6	Avaliar regulamente a adequação curricular e pedagógica da oferta formativa às exigências do tecido profissional e ao perfil de aprendizagem dos alunos	O11	Índice de satisfação dos empregadores. (> 75%)
		O12	Relatório de caracterização das turmas à entrada.
		O13	Índice da qualidade e inovação da docência (projetos integradores, interdisciplinaridade, workshops, codocência, etc.). (Nº de Projetos realizados)
		O14	Taxa de realização dos planos de formação (> 90%)
AM7	Manter uma forte ligação com o tecido empresarial e social da comunidade local, nacional e internacional	O15	Nº de entidades parceiras com Protocolo
		O16	Nº de entidades que acolhem alunos na FCT.
		O17	Nº de participações em mostras de ofertas formativas na região. (Nº de Registos)
AM8	Incentivar a participação de alunos e professores em projetos, programas e atividades de âmbito local, nacional e internacional	O18	Índice de satisfação dos alunos e professores em projetos, programas e atividades de âmbito local, nacional e internacional. (>80%)
AM9	Elaborar documentos orientadores e ajustar organização da Escola ao PEE	O19	Publicação atualizada (Site da ESCOLA, Rede informática Interna, etc.) dos vários documentos (PEE, Regulamento Interno, Indicadores EQAVET, etc.) (Registo das várias versões)
		O20	Disponibilização em local acessível (site da ESCOLA). (Manter versões atualizadas)

		O21	Divulgação atempada do calendário e PAA. (Disponibilização em local acessível (site da ESCOLA)
		O22	Sensibilização para a necessidade de formação contínua, dada a existência de novos processos pedagógicos e parâmetros curriculares. (Nº de ações frequentadas)
		O23	Grau de satisfação dos colaboradores com os serviços (> 80%)
		O24	Utilização das Plataformas de comunicação (email, office 365, site) e difusão da informação através das mesmas. (Taxa de satisfação dos colaboradores)
		O25	Exposição dos trabalhos de alunos no espaço escolar. (1 trab./Curso/Ano)
AM10	Implementar sistema interno de autoavaliação	O26	Divulgação de relatório anual de autoavaliação à comunidade educativa. (1/ano)

3.2. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
AM1	A1	Desenvolver atividades que tornem tempos e espaços acolhedores.	Setembro/2020	Julho/2022
	A2	Aumentar a participação dos alunos na vida da Escola.	Setembro/2020	Julho/2022
	A3	Disponibilizar caixas de sugestões	Setembro/2020	Julho/2022
AM2	A4	Articular o trabalho entre Direção Pedagógica, CTs, Tutores, Gabinete de Apoio e Orientação (*) e a EMAEI. (*) apenas no Polo do Local 2	Setembro/2020	Julho/2022
	A5	Reunir CTs para balanço: 1. com propostas de atividades de apoio pedagógico aos alunos com mais dificuldades e comportamento menos adequados. 2. Dinamizar projetos de forma a desenvolver competências para valorizar os alunos de excelência	Setembro/2020	Julho/2022
	A6	Reunir EMAEI para aplicação/revisão das medidas universais, seletivas e adicionais de inclusão	Setembro/2020	Julho/2022
AM3	A7	A Direção Pedagógica dinamiza o envolvimento dos encarregados de educação na comunidade de vida escolar	Setembro/2020	Julho/2022
AM4	A8	O coordenador de tutorias monitoriza o sistema de tutorias	Setembro/2020	Julho/2022

AM5	A9	Intensificar formação, supervisão e avaliação do desempenho de docentes e não docentes, de modo a garantir um efetivo domínio dos conteúdos, dos procedimentos, das disposições e das responsabilidades	Setembro/2020	Julho/2022
AM6	A10	Criar condições para a diversificação/adaptação da oferta formativa (formação inicial e formação de ativos)	Setembro/2020	Julho/2022
	A11	Fomentar de práticas de diferenciação pedagógica, trabalho colaborativo, autorregulação e avaliação formativa.	Setembro/2020	Julho/2022
AM7	A12	Dinamizar gabinete de acompanhamento do aluno após a conclusão do curso e dinamizar a procura e oferta de emprego	Setembro/2020	Julho/2022
	A13	Categorizar e vitalizar redes e parcerias	Setembro/2020	Julho/2022
	A14	Divulgar a Escola e oferta formativa através do Gabinete de comunicação em todas as escolas básicas da região, redes sociais	Setembro/2020	Julho/2022
AM8	A15	Avaliar impacto de cada participação em atividades de âmbito local, nacional e internacional	Setembro/2020	Julho/2022
	A16	Alargar internacionalização a todos os cursos	Setembro/2020	Julho/2022
AM9	A17	Atualizar de forma clara e coerente, todos os documentos orientadores da Escola de acordo com o PEE	Setembro/2020	Julho/2022
	A18	Apresentar o PEE e divulgar o regulamento interno a toda a comunidade educativa e ser disponibilizado para consulta pública	Setembro/2020	Julho/2022
	A19	Facilitar a organização pessoal de cada colaborador e das diversas equipas	Setembro/2020	Julho/2022
	A20	Garantir a operacionalidade dos recursos informáticos e restantes equipamentos	Setembro/2020	Julho/2022
	A21	Articular a gestão horizontal e vertical da Escola	Setembro/2020	Julho/2022
	A22	Melhorar a Comunicação Interna e Externa	Setembro/2020	Julho/2022
AM10	A23	Definir e implementar critérios objetivos de avaliação das metas do projeto educativo, com recomendações de correção e melhoria	Setembro/2020	Julho/2022

IV. Reflexão sobre a aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade e a participação dos *stakeholders* internos e externos na melhoria contínua da oferta de EFP

O Agrupamento de Escolas de José Relvas, executa de forma regular e consistente, um conjunto de procedimentos e medidas que permitem conhecer os resultados e a evolução de cada aluno. A aposta no ciclo de garantia e melhoria da Qualidade permitiu desenvolver uma cultura de excelência na formação ministrada no Agrupamento, em geral, e no ensino profissional, em particular, tornando-a, assim, cada vez mais atrativa junto dos jovens e respetivos encarregados de educação aumentando a credibilidade no sistema de EFP. A participação dos empregadores assume-se como de grande centralidade já que reflete as exigências do mercado de trabalho permitindo, assim, ao Agrupamento a observância de contextos reais e a adaptação às suas exigências e desafios.

A integração do Quadro EQAVET no Agrupamento facilitou a tomada de consciência da importância da monitorização contínua e sistemática e permitiu retomar boas práticas de monitorização e envolvimento, nomeadamente no que concerne à auscultação das partes interessadas. Sendo um processo contínuo de adaptação, pretendemos continuar a adequar as práticas educativas e pedagógicas às obrigações legais e normativas e a promover a adaptação às mudanças do contexto interno, mas também do contexto externo. A adesão ao programa da Qualidade permitiu, ainda, o desenvolvimento de estratégias e ações que envolvessem mais ativamente todos os stakeholders, tanto externos como internos, bem como intensificar a ligação da escola ao meio envolvente e ao setor empresarial e académico, o que permite uma maior harmonia entre os perfis dos nossos jovens recém-formados e o mercado de trabalho/ prosseguimento de estudos.

O impacto que a pandemia, decorrente da COVID-19, teve na sociedade em geral e nas instituições de ensino em particular, obrigou a mudar práticas, mas, principalmente, a repensar a nossa abordagem, o que irá necessariamente refletir-se em processos e procedimentos diferentes no futuro. Ao nível desta mudança destaca-se a adaptação urgente de práticas e de estratégias com recurso aos meios tecnológicos, de forma a responder às necessidades de todos e cada um dos nossos alunos, promovendo-se o desenvolvimento das competências necessárias para adaptação à mudança.

Os Relatores

(Diretora)

(Responsável da qualidade)

Alpiarça, 26 de janeiro de 2022